

Europäische Innovationspartnerschaften EIP-Agri

Antragsteller (Name der OG)	Betriebsnummer der OG 09
Kostenübersicht – Anlage zum Antrag auf Förderung für EIP-Agri (Nr. 6 Kostenplan)	VAIF-Nr.

A. Erläuterung über die Kosten für die Zusammenarbeit und für die Durchführung des Projekts

1. Personalausgaben

Leistungsgruppe Nr.	in h ¹	Kosten €	Hier die zu erledigenden Aufgaben benennen
---------------------	-------------------	----------	--

1.1. Personalkosten der Mitglieder bzw. Kooperationspartner

Nr. 1: OG-Management Name der Partner: (max. 31 €/h)			
Nr. 2: Projektmanagement, Projektberatung und wissenschaftliche Begleitung Name der Partner: (max. 26 €/h)			
N 3: Assistenzkraft (einfache bis schwierige Fachtätigkeiten) Name der Partner: (max. 18 €/h)			

1.2. Personalkosten der OG (falls relevant)²

Nr. 1: OG-Management Name der Partner: (max. 5.000 €/Monat)	(% Vollzeit)		
Nr. 2: Projektmanagement, Projektberatung und wissenschaftliche Begleitung Name der Partner: (max. 4.300 €/Monat)	(% Vollzeit)		
N 3: Assistenzkraft (einfache bis schwierige Fachtätigkeiten) Name der Partner: (max. 3.000 €/Monat)	(% Vollzeit)		

Personalausgaben Gesamt	Betrag gesamt brutto	Betrag gesamt netto	

¹ Der maximale Monatssatz bezieht sich auf eine Vollzeitstelle (160 Stunden).

² Es betrifft nur die Personen, die einen Arbeits- bzw. Dienstvertrag mit der OG haben.

Europäische Innovationspartnerschaften EIP-Agri

	Betrag gesamt brutto	Betrag gesamt netto	Erläuterung
2. Sachausgaben-pauschale³			
3. Reisekosten³			
4. Ausgaben für Öffentlichkeitsarbeit und Veröffentlichungen			
5. Ausgaben für Aufwandsentschädigungen und Nutzungskosten			
B. Erläuterung über die Ausgaben für Leistungen Dritter			
7. Leistungen Dritter			
C. Erläuterung über die Ausgaben für Verbrauchsgüter und Investitionen			
8. Ausgaben für projektbezogene Verbrauchsgüter			
9. Ausgaben für Investitionen zur Durchführung des Projekts			
Gesamtausgaben	Brutto	Netto	

Ort, Datum	Unterschrift des Leadpartners
------------	-------------------------------

³ Die Beträge für Sachausgaben und Reisekosten sind Nettobeträge und sind sowohl in der Spalte Brutto- als auch in der Spalte Netto mit dem gleichen Betrag einzutragen.